

# Personalmanagement

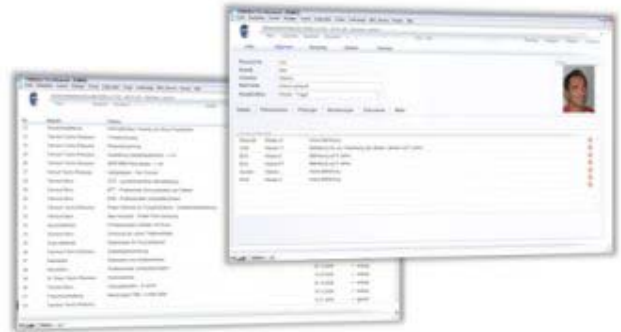
## Personalmanagement, Funktionsbeschreibungen, Schulungsplanung, Mitarbeiterbefragungen und Zielvereinbarungen

Qualifizierte und motivierte Mitarbeiter stellen in jedem Unternehmen wichtige Erfolgsfaktoren dar.

advanter® CAQ unterstützt Sie dabei in der gesamten Prozesskette von der Erstellung von Funktions- und Stellenbeschreibungen über die Planung und Durchführung notwendiger Schulungsmaßnahmen bis hin zur Terminüberwachung von gesetzlich vorgeschriebenen Prüfungen und Unterweisungen. Dabei ist advanter® CAQ ebenfalls in der Lage, die dazugehörigen Nachweise jedem Mitarbeiter strukturiert zuzuordnen und zu verwalten.

Auch die Mitarbeitermotivation hat einen tragenden Einfluss auf das Unternehmen. Hier bietet Ihnen das Personal Modul die Möglichkeit, Mitarbeiterbefragungen durchzuführen und anschließend übersichtlich und klar strukturiert auszuwerten.

Darüberhinaus lassen sich mit advanter® CAQ Zielvereinbarungen in Ihrem Unternehmen effizient und komfortabel durchführen. Hieraus können dann Maßnahmenpakete abgeleitet und deren Umsetzung überwacht werden.



### Die Software auf einen Blick

- ┌ Planung und Durchführung von Schulungen und Unterweisungen
- ┌ Integrierte Terminverwaltung mit Outlook Abgleich
- ┌ Bewertung und Dokumentation der Wirksamkeit
- ┌ Zuordnung beliebiger externer Dokumente (Teilnehmerzertifikate, Schulungsfolien, etc.)
- ┌ Anzeige aller Schulungen und Unterweisungen je Mitarbeiter
- ┌ Erstellung von Funktions- und Stellenbeschreibungen
- ┌ Hinterlegung und Überwachung von wiederkehrenden Qualifikationsprüfungen (Sehtest, Unterweisungen, gültige Führerscheine, etc.)
- ┌ Mitarbeiterbefragungen/Zielvereinbarungen
- ┌ Umfangreiche Druckfunktionen (Schulungspläne, Nachweise, etc.)

#### Kontakt

concept pro  
Bonner Landstr. 61b  
50996 Köln

Tel.: +49 2236 74882-85  
Fax: +49 2236 74882-86  
Mobil: +49 178 78 47 395

Email: [info@concept-pro.de](mailto:info@concept-pro.de) Web: [www.concept-pro.de](http://www.concept-pro.de)