

Maßnahmenmanagement

Maßnahmen erfassen, Aufgaben delegieren, Termine überwachen und Wirksamkeit überprüfen

Für ein umfassendes Qualitätsmanagement ist die kontinuierliche Verbesserung Ihrer Produkte und Prozesse ein zentrales Thema.

Mithilfe von advanter® CAQ ist eine optimale und durchgängige Erfassung und Dokumentation von Verbesserungsmaßnahmen möglich, die dann innerhalb Ihres Prozess- und Produktionsablaufes schnell und gezielt umgesetzt werden können.

Die Einleitung von Maßnahmen aufgrund von Zielen (z.B. Minimierung der Fehlerquote) und Feststellungen (z.B. aus Audits oder Reklamationen) wird mit advanter® CAQ dokumentiert und kommuniziert.

Alle Aufgaben und Maßnahmen, die mit Verantwortlichkeiten und Terminen in den einzelnen Modulen definiert wurden, stehen Ihnen an zentraler Stelle zur Verfügung.

Hierdurch schafft advanter® CAQ die erforderliche Transparenz zur unternehmensweiten Umsetzung von Verbesserungsmaßnahmen.

Das Maßnahmenportal ermöglicht, alle persönlichen Aufgaben eines Anwenders darzustellen. Sie haben somit immer einen Überblick über alle initiierten und anstehenden Maßnahmen.



advanter® CAQ erfüllt damit die Forderungen der aktuellen Normen und überwacht die Wirksamkeit eingeleiteter Maßnahmen.

Die Software auf einen Blick

- ┌ Zentrale Steuerung, Bearbeitung und Überwachung von Maßnahmen
- ┌ Kompletter Überblick über eigene und delegierte Aufgaben; modulübergreifend aus allen advanter® CAQ Modulen (Besprechungen, Audits, Reklamationen, Lieferanten- und Kundenbewertungen, etc.)
- ┌ Assistent zur benutzergeführten Maßnahmenfassung
- ┌ Festlegen von Verantwortlichen und Teams zur Maßnahmenabwicklung
- ┌ Automatische Terminverfolgung der Maßnahmen
- ┌ Erinnerung an offene Maßnahmen per Wiedervorlagemail
- ┌ Überprüfen von Erledigungsgrad und Wirksamkeit der Maßnahmen
- ┌ Information der Verantwortlichen über anstehende und erledigte Aufgaben per E-Mail
- ┌ Lückenlose Dokumentation von Verbesserungsmaßnahmen
- ┌ Reporting zu offenen und überfälligen Maßnahmen, z.B. in Form von wöchentlichen Aufgabenlisten oder Erinnerungsschreiben bei Terminüberschreitungen
- ┌ Vielfältige Auswertungen offener Maßnahmen, z. B. bezogen auf Mitarbeiter oder Maßnahmenursprung
- ┌ Komfortable Suchfunktionen und persönliche Aufgabenansichten

Kontakt

concept pro
Bonner Landstr. 61b
50996 Köln

Tel.: +49 2236 74882-85
Fax: +49 2236 74882-86
Mobil: +49 178 78 47 395

Email: info@concept-pro.de Web: www.concept-pro.de